

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ И.И. Иванов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

## **Положение о конфликте интересов Общества с ограниченной ответственностью « \_\_\_\_\_ »**

Положение о конфликте интересов принято с целью регулирования и предотвращения конфликтов интересов в деятельности работников

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ООО « \_\_\_\_\_ » (далее – Общество) является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов, ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества, работником которого он является.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Положение о конфликте интересов – это внутренний документ Общества, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работника Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. Положение о конфликте интересов (далее – положение) включает следующие аспекты:

- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов в Обществе;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником Общества, работа комиссии по урегулированию конфликта интересов, порядок урегулирования конфликта интересов, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;

- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

### **Круг лиц, попадающих под действие положения**

Действие положения распространяется на всех работников Общества вне зависимости от уровня занимаемой должности.

### **Основные принципы управления конфликтом интересов в Обществе**

Основной задачей деятельности Общества по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования, в случае если конфликт интересов был своевременно раскрыт самим работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

### **Права работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

Работники имеют право:

- ежегодно, до 01 декабря текущего года предоставлять декларацию конфликта интересов ответственному лицу.

При заполнении декларации конфликта интересов (в свободной форме) работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке ответственными сотрудниками Общества.

Декларация носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначена исключительно для внутреннего пользования Общества. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях.

Срок хранения данного документа составляет один год. Хранение деклараций осуществляется в недоступном месте (сейфе), по истечении срока хранения документы уничтожаются;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- сообщать уполномоченному лицу или руководителю Общества о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов** Работники

обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Общества – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

### **Порядок раскрытия конфликта интересов работником Общества, работа комиссии по урегулированию конфликта интересов, порядок урегулирования конфликта интересов, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.**

Предоставление сведений о конфликте интересов должно происходить в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- по мере возникновения ситуаций конфликта интересов; □ при заполнении декларации конфликта интересов.

Общество берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Генеральный директор Общества назначает ответственное лицо за прием и хранение деклараций конфликта интересов, а также иной поступившей информации о конфликте интересов.

Приказом Общества Генеральный директор назначает комиссию по урегулированию конкретного конфликта интересов.

Данная комиссия создается в целях рассмотрения вопросов, связанных с урегулированием ситуаций, когда личная заинтересованность работников Общества влияет или может повлиять на объективное исполнение ими должностных обязанностей.

Основными задачами Комиссии являются:

- а) содействие в урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, обществу.
- б) обеспечение условий для добросовестного и эффективного исполнения обязанностей работника;
- в) исключение злоупотреблений со стороны работников при выполнении их должностных обязанностей.
- г) противодействие коррупции.

Комиссия имеет право запрашивать необходимые документы и информацию.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

В итоге работы Общество может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие. Не нуждается в специальных способах урегулирования. Общество также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника Общества или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

В каждом конкретном случае по договоренности организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Общества.

